



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei "Criteri di gestione del SCUP" (deliberazione della Giunta provinciale n. 2173 del 2.12.2016)

SCHEMA DI SINTESI

Titolo progetto	Una biblioteca digitale. L'arte e l'architettura del Novecento nei fondi retrospettivi della Biblioteca del Mart		
Forma¹	<input checked="" type="checkbox"/> SCUP_PAT <input type="checkbox"/> SCUP_GG	Turno di presentazione²	2017_09
Soggetto proponente	Mart Museo di Arte Moderna e Contemporanea di Trento e Rovereto		
Indirizzo	Corso Bettini, 43 – 38068 Rovereto		
Nome della persona da contattare	Marianosa Mariech		
Telefono della persona da contattare	0464 454157		
Email della persona da contattare	m.mariech@mart.tn.it		
Orari di disponibilità della persona da contattare	Al telefono: 9.00-12.00; 14.00-16.00 Di persona: su appuntamento		
Data inizio³	01/12/2017		
Durata	12		
Posti	2		
Cosa si fa	<p>Il progetto prevede di impegnare i/le giovani</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nella riproduzione digitale delle copertine delle edizioni originali futuriste e nella creazione di un archivio ordinato e organizzato di immagini utilizzabili per la realizzazione di vetrine e mostre virtuali sul sito web del Mart e da far confluire in una repository per il collegamento dell'immagine alla scheda bibliografica nel Catalogo Bibliografico Trentino; 2) nella riproduzione digitale di riviste italiane di critica d'arte della seconda metà del Novecento da far confluire nella banca dati 'Capti'; 3) nella riproduzione digitale dei sommari di riviste e miscellanee di architettura da inserire nella banca dati 'Engibank' e nel software di gestione dei periodici 'Helios'; 4) nel riordino e nel condizionamento di fondi librari retrospettivi catalogati che necessitano di operazioni di controllo e revisione o di piccoli interventi di restauro; 5) nella collaborazione con il personale di biblioteca e archivio impegnato nel servizio al pubblico. <p>Il lavoro di riproduzione digitale è suddiviso nelle fasi di: ripresa fotografica del materiale</p>		

¹ Barrare la casella della forma di servizio civile (SCUP_PAT oppure SCUP_GG).

² Inserire il numero corrispondente al mese (es. gennaio =1, febbraio = 2 ecc.).

³ La data di inizio potrebbe subire uno slittamento nella fase di promozione e valutazione attitudinale.

	<p>bibliografico; postproduzione delle immagini (ridenominazione, metadattazione, creazione di jpeg, pdf, trattamento con OCR).</p> <p>Il lavoro di riordino e di condizionamento prevede, oltre alla collocazione all'interno di buste, cartelle e contenitori secondo la segnatura assegnata di libri e opuscoli catalogati, anche la segnalazione della necessità di piccoli o maggiori interventi di restauro.</p> <p>La collaborazione con il personale impegnato nel servizio al pubblico prevede ricerca in catalogo, ricerca nelle banche dati, ricollocazione dei libri a scaffale aperto, prelevamento e ricollocazione dei materiali conservati in deposito previo controllo della modulistica di richiesta compilata dagli utenti.</p>
Cosa si impara	<p>Il progetto mira alla responsabilizzazione dei/delle volontari/e attraverso un percorso formativo ed educativo. Allo stesso tempo il progetto intende partire dalle competenze personali dei/delle volontari/e per valorizzarne le capacità e potenzialità.</p> <p>Il progetto vuole fornire precise competenze relative alla gestione e alla valorizzazione del patrimonio della biblioteca anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>Gran parte del tempo che trascorreranno al Mart rientrerà nella fase operativa, la fase in cui i/le volontari/e potranno inserirsi nelle attività della biblioteca a fianco del personale preposto a queste attività e condividerne gli obiettivi.</p> <p>I/Le due volontari/e potranno crescere professionalmente e culturalmente, acquisire nuove conoscenze e competenze e, in base alle loro specifiche attitudini e propensioni, sperimentare in modo autonomo attività legate alla gestione e alla valorizzazione di fondi librari storici. Stando a contatto con professionisti di settore, svilupperanno competenze professionali di tipo biblioteconomico e documentario, organizzativo, potranno migliorare la capacità comunicativa, potranno conoscere e approfondire alcune tematiche della storia dell'arte contemporanea.</p> <p>I/Le volontari/e saranno accompagnati/e nell'esperienza, seguendo personale esperto e consulenti del museo, mettendo in pratica le varie attività seguiti da un tutor, per svolgerle poi in maniera autonoma.</p>
Sede/sedi di attuazione	Mart Corso Bettini, 43 – 38068 Rovereto
Vitto/alloggio	I/Le giovani potranno usufruire di buoni pasto dell'importo di € 6,00 l'uno rilasciati dal Museo
Piano orario	<p>Le ore annuali totali previste sono 1440 che corrispondono a una media di 30 ore settimanali.</p> <p>Giorni di servizio a settimana: 5, dal lunedì al venerdì.</p> <p>Ai volontari può essere richiesta, per particolari necessità connesse all'attività del Mart e della biblioteca, la disponibilità alla flessibilità nell'orario giornaliero e all'impegno in giorni prefestivi e festivi. Sono, comunque, sempre garantiti due giorni di riposo a settimana.</p>
Caratteristiche ricercate nei partecipanti	I/Le giovani volontari/e interessati/e a questo progetto devono avere una buona cultura di base, la conoscenza di almeno una lingua straniera, laurea triennale, buona conoscenza degli applicativi Word, Excel, posta elettronica, buona conoscenza di browser per la consultazione di pagine internet, buone competenze organizzative per supportare la realizzazione delle varie iniziative. Fondamentali saranno le motivazioni personali e professionali che i/le giovani illustreranno al colloquio, il modo di porsi e la consapevolezza del proprio ruolo.
Eventuali particolari obblighi previsti	Disponibilità ad attenersi al regolamento della biblioteca e alle modalità di comportamento nei confronti del pubblico previste dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, rispetto degli obblighi di privacy, rispetto dell'orario di lavoro, degli arredi, delle attrezzature e del patrimonio del Museo
Formazione specifica⁴	<p>Per trasmettere ai/alle giovani tutte le competenze necessarie alla buona riuscita del progetto sono previste almeno 100 ore di formazione specifica, da effettuare nei primi tre mesi, relativa ai seguenti temi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sicurezza sul lavoro e primo soccorso (2 ore); 2. Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei/delle giovani nel progetto di servizio civile (4 ore); 3. Funzioni e organizzazione di un Museo d'arte moderna e contemporanea (6 ore);

⁴ La formazione generale è uguale per tutti ed è di 7 ore al mese.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. L'Archivio del '900. Storia, patrimonio, funzioni e servizi (4 ore); 5. La biblioteca del Mart. Storia, patrimonio, funzioni e servizi (4 ore); 6. Struttura dell'informazione bibliografica e ricerca negli Opac (2 ore); 7. Il Sistema Bibliotecario Trentino e il Catalogo Bibliografico Trentino, Oseegenius, Olisuite, Amicus, MLOL-Media Library On Line (18 ore) 8. Le banche dati Circe, Capti, Engibank (20 ore); 9. Indagine e verifiche sui materiali da trattare (20 ore); 10. Prove tecniche di utilizzo di programmi, apparecchi fotografici, scanner, software (20 ore). <p>Le ore di formazione dei/delle giovani potrebbero aumentare a seconda delle necessità dei/delle giovani in SCUP o se vi fosse la necessità di procedere con ulteriori approfondimenti.</p>
Altre note	

La presente SCHEDE DI SINTESI riflette fedelmente quanto contenuto nel progetto completo, cui si rinvia per ogni approfondimento (www.serviziocivile.provincia.tn.it).

Rovereto, 28 agosto 2017.